

Dossier suivi par :

Alexandrine Carra
Inspectrice de
l'éducation nationale
Conseillère
Technique ASH
MB – mise à jour
13-02-2023
ienash02@ac-amiens.fr
03 23 26 22 12

Direction des
services

Mesdames et Messieurs les Enseignants,
s/c de Mesdames et Messieurs les
inspecteurs de l'éducation
nationale,

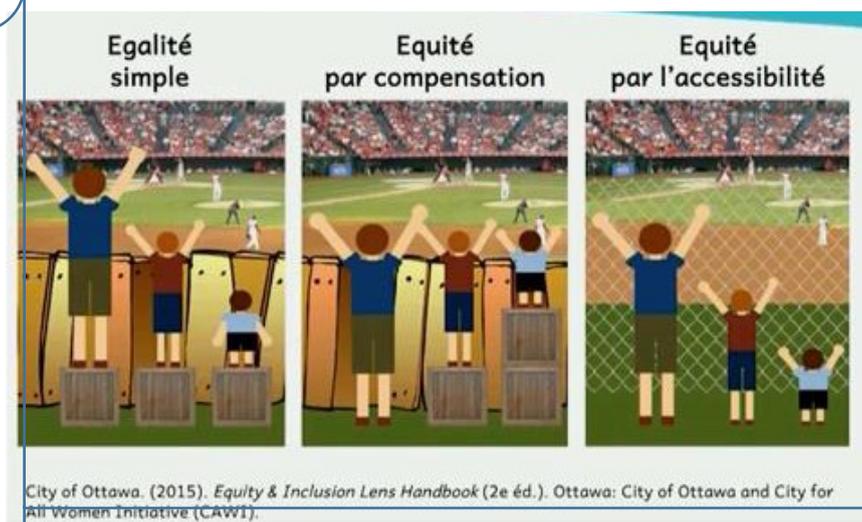
Mesdames et Messieurs les Directeurs
adjoints chargés de SEGPA

Mesdames et Messieurs les Coordonnateurs
d'ULIS,
S/c de Mesdames et Messieurs les Chefs
d'établissement,

Mesdames et Messieurs les enseignants
d'unités d'enseignement.
S/c de Mesdames et Messieurs les
directeurs d'établissement,

Mesdames et Messieurs les Enseignants
référents,

Mesdames et Messieurs les enseignants
spécialisés itinérants



« L'École inclusive vise à assurer une scolarisation de qualité pour tous les élèves de la maternelle au lycée par la prise en compte de leurs singularités et de leurs besoins éducatifs particuliers. » https://eduscol.education.fr/1137/ecole-inclusive?menu_id=1344

L'équipe de circonscription ASH est à vos côtés (1^{er} et 2^o degrés) pour vous accompagner par son expertise sur vos différentes actions au service de l'École inclusive. A cette fin, vous trouverez dans la présente note les éléments nécessaires à la compréhension du fonctionnement de la circonscription ainsi que les noms et coordonnées de l'ensemble de ses acteurs.

Sommaire

1. Organisation de la circonscription ASH

- 1.1 Pôle ressources pédagogiques et formations
- 1.2 Pôle Parcours de l'élève
- 1.3 Pôle informatique
- 1.4 Coordinatrice Départementale PIAL
- 1.5 Formation des AESH (axes administratif et pédagogique)
- 1.6 Accompagnement pédagogique à domicile à l'hôpital ou à l'École (APADHE)

2. Fonctionnement de la circonscription ASH concernant les Accompagnants des Elèves en Situation de Handicap

Annexes

1 Organisation de la circonscription ASH

Pôle administratif			
IEN ASH	CARRA Alexandrine	ienash02@ac-amiens.fr	
Missions	<ul style="list-style-type: none"> le pilotage départemental de l'ASH et de la mise en œuvre ; les formations spécialisées et leurs certifications ; le travail interministériel et partenarial ; le rôle de conseillère technique auprès du DASEN; l'implication dans le pilotage académique ; l'inspection des personnels dans des contextes ou sur des missions particuliers ; la gestion des ressources humaines (enseignants ou non enseignants) ; les AESH formation ; L'IEN ASH travaille avec les enseignants référents de scolarisation. 		
Pôle administratif			
Secrétaire	BISTER Maryvonne	ienash02@ac-amiens.fr	03 23 26 22 12 - Porte 425 – Poste 22 12
Missions	<ul style="list-style-type: none"> - Gestion des enseignants ; - Coordination administrative avec les services et les partenaires ; - Courrier avec les services extérieurs ; - Traitement du courrier (gestion des personnels) ; - Accueil du public ; - Gestion du remplacement et des congés (applications dédiées). 		
Accueil téléphonique tous les jours : 8h30 – 12h00 /13h30 – 17h00			
Le mercredi : 8h30 – 12h00			

1.1 - Pôle ressources pédagogiques et formations

Pour toutes les demandes de conseil auprès d'un membre de l'équipe de circonscription, vous vous rapprocherez des conseillers pédagogiques et des personnes ressources par téléphone ou par **courriel de préférence**.

Pôle ressources pédagogiques et formations			
Conseillère pédagogique	CADALEN Adeline	cpc1.ash02@ac-amiens.fr	03 65 32 02 84 – Porte 408 – Poste 27 34
Missions	<ul style="list-style-type: none"> - Référente plan de formation ; - Suivi des FIL et autres demandes de formations (plan de formation ...) ; - Suivi des enseignants débutants et des stagiaires CAPPEI ; - Intervention en formation initiale et continue PE et AESH ; - Formation et suivi des AESH référents ; - Référente : Unités d'enseignement externalisées - UEMA – UEEA – DAR – CPJE - ULIS TSA, et SESSAD 		

	- Suivi, conseil et mise en place des Unités d'enseignement externalisées (conventions, conseils, suivis), lien avec les établissements et services médico-sociaux ou de santé.		
Conseiller pédagogique	OLIVEIRA Adrien	cpc2.ash02@ac-amiens.fr	03 65 32 02 54 – Porte 408 – poste 27 04
Missions 	<ul style="list-style-type: none"> - Référent CAPPEI ; - Suivi des enseignants débutants et stagiaires CAPPEI et VAEP ; - Suivi des Equipes mobiles d'accompagnement à la scolarité ; - Intervention en formation initiale et continue (Troubles du comportement...) PE et AESH ; - Formation et suivi des AESH référents ; - Suivi des Equipe Mobile d'Appui à la Scolarisation (EMAS) - Suivi des unités d'enseignement en IME - Suivi des dispositifs ULIS 		
Conseiller pédagogique	LEUK Christophe	cpc3.ash02@ac-amiens.fr	03 23 26 20 72 – Porte 408 – poste 20 72
Missions 	<ul style="list-style-type: none"> - Référent plan de formation ; - Accompagnement des enseignants et des dispositifs spécialisés (auditifs, moteurs, visuels, troubles des fonctions cognitives, ITEP) - Actions pédagogiques et formations PE et AESH ; - Conseil et accompagnement des personnels (dont enseignants et AESH) ; - Elaboration et mise à disposition de ressources au service des adaptations scolaires ; - Intervention en formation initiale et continue PE et AESH ; - Suivi des enseignants débutants et stagiaires CAPPEI. - Suivi des enseignants EGPA, établissements pénitentiaires, centre éducatif fermé ; 		
Professeure Ressource: DYS-EIP-TCC	BENAZET Fabienne	ressources-dys.ash02@ac-amiens.fr	03 23 26 20 72 - Porte 408 – poste 20 72
Missions  	<ul style="list-style-type: none"> - Référente Troubles spécifiques du langage et des apprentissages, Elèves Intellectuellement Précoces (EIP) – et troubles des conduites et/ou du comportements (TCC) - Actions pédagogiques et formations ; - Conseil et accompagnement des personnels (dont enseignants et AESH) ; - Elaboration et mise à disposition de ressources au service des adaptations scolaires ; - Intervention en formation initiale et continue PE et AESH ; - Suivi des enseignants débutants et stagiaires CAPPEI. - Fournir des ressources à l'enseignant et à l'équipe éducative. - Contribuer à une meilleure connaissance des outils numériques adaptés aux DYS, aux EIP et aux TCC. 		

1.2 - Pôle Parcours de l'élève

Pôle Parcours de l'élève			
Coordonnatrice	PINON Ericka	ien02.ash-handicap@ac-amiens.fr	03 23 26 26 13 – porte 423 – 26 13
Missions 	Référente: Situations complexes - Suivi des situations complexes en lien avec la MDPH, les familles, les différents professionnels... ; - Coordonnatrice des enseignants référents ; - Lien avec le SEI priorisation et suivi des situations complexes ; - Suivi enquêtes.		
Coordonnatrice	LESAGE Mathilde	cdo02@ac-amiens.fr	03 23 26 20 73 – porte 423 – poste 20 73
Missions 	Référente Commissions (CDOEASD) <i>Commission Départementale d'Orientation vers les Enseignements Adaptés du Second Degré</i> - Coordonnatrice des orientations et Affectations CDO/CDA (EGPA et ULIS second degré) ; - Gestion des listes d'attente ; - Suivi des élèves en lien avec les familles, et les établissements.		

1.3 - Pôle informatique

Pôle informatique			
Enseignant référent aux usages du numérique	VIGNON Benjamin	Erun02.ash@ac-amiens.fr	03 65 32 02 54 Porte 423 – Poste 27 05
Missions  	Matériel Pédagogique Adapté - Didacticiels et matériel adapté (relations avec les familles) ; - Attribution du matériel pédagogique adapté/notifications MDPH ; - Suivi des projets numériques ; - Suivi AGESH ; - Site ASH.		

1.4 - Coordonnatrice Départementale PIAL

Coordonnatrice Départementale PIAL			
Coordonnatrice Départementale PIAL	PREVOT Marion	coordo-dept-pial02@ac-amiens.fr	03 64 16 81 78 - Porte 424 – Poste 21 78
Mission 	- Coordination départementale des PIAL - Création d'outils de pilotage communs à tous les PIAL - Formation et information des coordonnateurs PIAL - Amélioration du fonctionnement des PIAL (Conseils, suivis, information et formation) - Suivi des enquêtes - Travail en concertation avec les différents services de la DSDEN notamment le SEI		

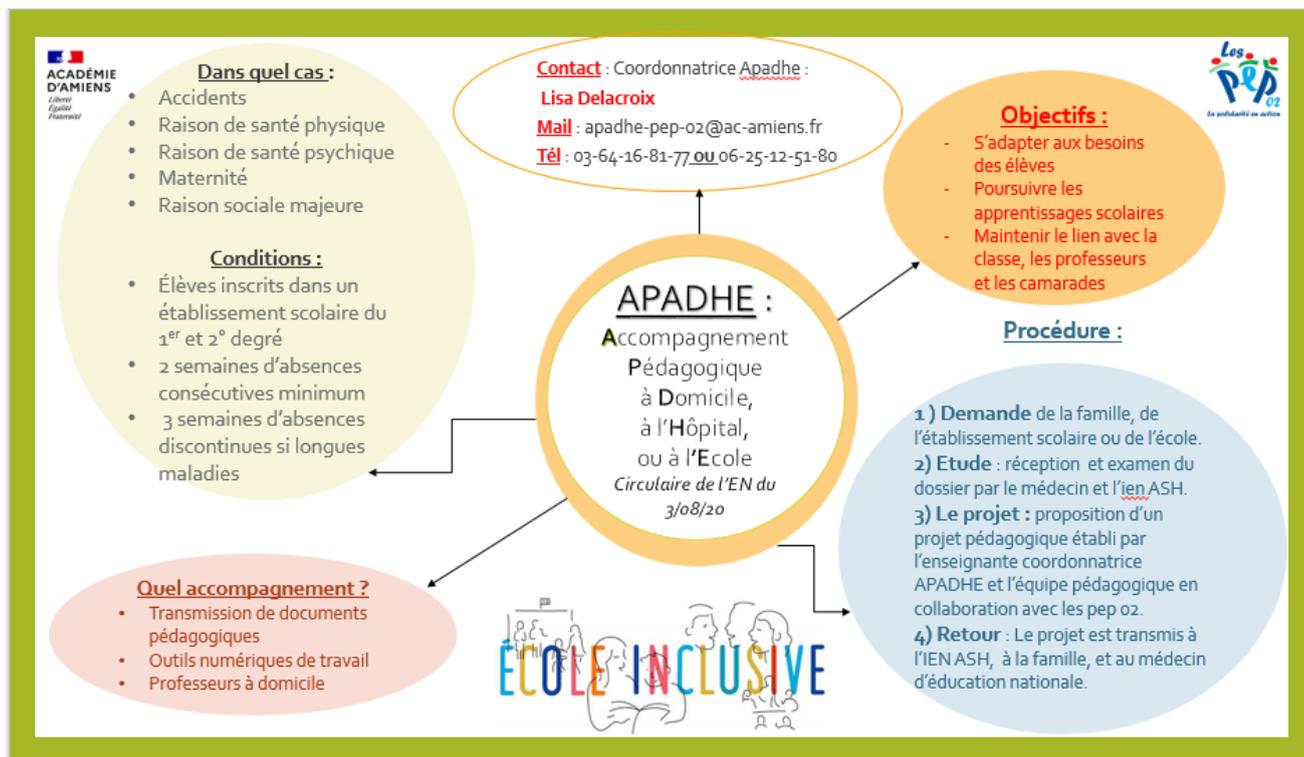
1.5 - Formation des AESH (axes administratif et pédagogique)

Formation des AESH partie administrative et pédagogique			
Responsable formation AESH	BRASSELET Kelly	formation-aesh.ash02@ac-amiens.fr	03 23 26 22 19 - Porte 424 - Poste 22 19 –
Mission 	<ul style="list-style-type: none"> - Suivi du plan de formation des AESH ; Mise en oeuvre des 60 heures de formation initiale obligatoire en lien avec les CPC ASH) ; - Suivi de la formation continue des AESH (en lien avec les CPC ASH) ; - Compte Personnel de Formation ; - Gestion administrative de la formation des AESH Ordre de missions, frais de déplacements ... ; - Cellule d'écoute. 		

1.6- Accompagnement pédagogique à domicile à l'hôpital ou à l'École (APADHE)

Coordonnatrice Départementale APADHE Collaboration Education Nationale et PEP02			
Coordonnatrice APADHE	DELACROIX Lisa	apadhe-pep-02@ac-amiens.fr	03 64 16 81 77 ou 06 25 12 51 80 Poste – 21 77 - Porte 424
Mission Circulaire du 3-8-2020 	<p>Coordonner l'accompagnement pédagogique à domicile à l'hôpital ou à l'École dans le département de l'Aisne.</p>		

Procédure : demande d'intervention de l'APADHE



2. Fonctionnement de la circonscription ASH concernant les Accompagnants des Elèves en Situation de Handicap

La circonscription ASH a la responsabilité du pôle pédagogique d'accompagnement des AESH sous la responsabilité de l'IEN ASH.

Madame Delers, Cheffe de service du SEI, est chargée des aspects administratifs et financiers des AESH. (sei02@ac-amiens.fr)